



museoarchivistoricobancanapoli

ESTRATTO DEL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Riunione del 18 novembre 2025

OMISSIS

3) Budget previsionale 2026 della Fondazione ilCartastorie: analisi e determinazioni.

Il Presidente D'Aponte illustra al Consiglio di Amministrazione il documento in discussione al presente punto dell'Ordine del Giorno sottolineando come, seppur aumentate le uscite finanziarie rispetto al precedente anno - cambiamento dovuto principalmente all'anticipazione delle spese a valere sui fondi regionali del Progetto Imprese Culturali 2025 – il contributo richiesto al Fondatore rimane pressoché invariato. Entrate finanziarie in aumento grazie a nuovi finanziamenti pubblici ottenuti oltre che all'aumento delle vendite di servizi.

Concluso l'intervento, dopo ampio confronto, il Consiglio di Amministrazione all'unanimità

Delibera

l'approvazione del documento prodotto e dà mandato al Direttore Castaldo, insieme agli uffici amministrativi della Fondazione, di trasmetterlo al Fondatore per la necessaria presa d'atto. (la relativa documentazione è posta agli atti della Fondazione)

OMISSIS

Il Segretario
dott. Ciro Castaldo

Fondazione ilCartastorie
Via dei Tribunali n. 214
80139 NAPOLI
C.F. 95232560631
P. IVA 08470811210

FONDAZIONE ILCARTASTORIE**Bilancio preventivo 2026**

Dati anagrafici	
Sede in	VIA DEI TRIBUNALI 214 - 80139 NAPOLI (NA)
Codice Fiscale	95232560631
Numero Rea	NA 1022066
P.I.	08470811210
Fondo di dotazione Euro	10.000
Forma giuridica	Fondazione

Il presente fascicolo contiene:

- Rendiconto gestionale previsionale
- Relazione di gestione
- Relazione del revisore dei conti
- Conto economico previsionale con dettaglio analitico



Rendiconto gestionale previsionale al 31 dicembre 2026

ONERIE COSTI	31/12/2026		31/12/2025		PROVENTI E RICAVI	31/12/2026		31/12/2025	
A) Costi e oneri da attività di interesse generale/di istituto					A) Ricavi e proventi da attività di interesse generale/di istituto				
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	882		1.015		1) Contributi e/esercizio Fondatore	150.000		140.000	
2) Servizi	104.391		95.914		2) Altri contributi	249.700		246.000	
3) Godimento beni di terzi	0		0		3) Altri ricavi e proventi	0		0	
4) Personale	195.224		219.463						
5) Ammortamenti	0		0						
6) Oneri diversi di gestione	6.698		300						
Totale	307.195		337.192		Totale	399.700		386.000	
					Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	92.505		48.808	

B) Costi e oneri da attività accessorie	31/12/2026		31/12/2025		B) Ricavi e proventi da attività accessorie	31/12/2026		31/12/2025	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	318		186		1) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	40.000		33.000	
2) Servizi	111.198		40.385		2) Contributi	104.424		37.422	
3) Godimento beni di terzi	120		120		3) Altri ricavi e proventi	0		0	
4) Personale	70.531		43.691						
5) Ammortamenti	0		0						
6) Oneri diversi di gestione	40.293		21.309						
Totale	222.460		105.691		Totale	144.424		70.422	
					Avanzo/disavanzo attività accessorie (+/-)	-78.036		-35.269	

ONERI E COSTI	31/12/2026		31/12/2025		PROVENTI E RICAVI	31/12/2026		31/12/2025	
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi					C) Ricavi e proventi da attività di raccolta fondi				
Totale	0	0	0	0	Totale	0	0	0	0
					Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	0	0	0	0

D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali					4) Ricavi e proventi da attività finanziarie e patrimoniali				
Totale	0	0	0	0	Totale	0	0	0	0
					Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	0	0	0	0

E) Costi e oneri di supporto generale					E) Ricavi e proventi di supporto generale				
Totale	0	0	0	0	Totale	0	0	0	0
					Avanzo/disavanzo attività di supporto generale (+/-)	0	0	0	0

Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	14.469	13.539
Imposte	9.500	7.500
Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	4.969	6.039

RELAZIONE DI GESTIONE AL BILANCIO PREVENTIVO 2026

Premessa

Ill.issimi Consiglieri,

alla Vostra approvazione viene sottoposto il bilancio di previsione dell'esercizio 2026.

Il Rendiconto gestionale consente una comparazione tra il preventivo 2026 ed il preventivo approvato per l'anno 2025, in quanto il consuntivo al 31/12/2025 è ancora in fase di definizione.

Esso è il risultato di un lavoro di previsione che giunge negli ultimi mesi del 2025 e, pertanto, costituisce una stima dei costi da sostenere.

Informazioni generali

La Fondazione "IICartastorie" è stata costituita in data 24 maggio 2016 dalla Fondazione Banco di Napoli, quale suo Ente strumentale. Essa ha sede legale ed operativa in Napoli alla via dei Tribunali 214.

Ai sensi dell'articolo 3 del suo Statuto, la Fondazione Banco di Napoli riconosce nell'Archivio Storico, con annessa Biblioteca-Emeroteca, il proprio legame con il passato ed il vincolo con la sua tradizione. La sua tutela e valorizzazione sono un fine istituzionale indefettibile.

Ai sensi dell'articolo 6 dello Statuto, la Fondazione Banco di Napoli destina il reddito secondo le seguenti priorità: a) alle spese di funzionamento; b) all'assolvimento degli oneri fiscali; c) alla riserva obbligatoria; d) alla gestione e valorizzazione dell'Archivio storico in conformità di quanto previsto dall'articolo 3 dello Statuto e ai restanti settori rilevanti; ad altre finalità previste dallo Statuto (lettere e) ed f)).

La Fondazione non ha fine di lucro e opera in via esclusiva per la diretta realizzazione degli scopi statutari perseguiti dal Fondatore nel settore "Arte, attività e beni culturali".

Essa ha ottenuto il riconoscimento della personalità giuridica privata, mediante iscrizione nel Registro delle persone giuridiche private della Regione Campania, con Decreto dirigenziale della Giunta Regionale n. 18 del 26 luglio 2016.

La Fondazione persegue, in via prioritaria, la finalità di cura, conservazione, gestione, manutenzione, promozione, sostegno e valorizzazione dell'Archivio Storico del Banco di Napoli, con annessa Biblioteca - Emeroteca (di seguito "Archivio Storico"), di proprietà del Fondatore, con l'obiettivo di contribuire allo sviluppo economico e civile della comunità locale.

Per il raggiungimento dei suoi scopi, la Fondazione può svolgere le seguenti attività:

a) organizzazione, promozione, realizzazione e gestione di musei, attività museali, mostre, esposizioni, convegni, eventi, iniziative artistiche, attività culturali, scientifiche, didattiche, sociali e dello spettacolo di qualsiasi tipo;

b) promozione di attività di studio e ricerca relative all'Archivio Storico;

c) sostegno alla domanda culturale dei residenti dell'area metropolitana di Napoli, anche per favorirne la coesione sociale;

d) agevolazione della produzione culturale innovativa, mediante l'utilizzo degli spazi dell'Archivio Storico e l'erogazione di servizi museali, editoriali, culturali e relativi alle arti visive in genere;

e) organizzazione e realizzazione di ogni altra iniziativa inerente alle attività ed iniziative suddette, comprese le attività promozionali, di collegamento con gli enti interessati ed iniziative editoriali mediatiche finalizzate alla comunicazione degli eventi anche attraverso la produzione multimediale e la gestione del sito web;

f) reperimento delle risorse e attuazione di accordi di collaborazione con istituzioni ed enti pubblici e privati per la realizzazione delle attività ed iniziative di cui ai punti precedenti.



Per il regolamento dei rapporti tra l'Ente fondatore e l'Ente strumentale è stata sottoscritta apposita convenzione per la concessione in uso di beni mobili ed immobili finalizzati alla gestione dei servizi di promozione dell'Archivio Storico e del museo multimediale ad esso dedicato.

Il museo "IICartastorie – Museo dell'Archivio Storico del Banco di Napoli" ha ottenuto il riconoscimento di *status* di museo di interesse generale, con Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 628 del 18 ottobre 2017.

La Fondazione è un ente di natura non commerciale che, tuttavia, esercita, in via accessoria, anche attività commerciale, finalizzata alla valorizzazione dell'Archivio Storico. Il regime fiscale applicato è quello di cui all'art. 144 del Testo Unico delle Imposte sui Redditi (D.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917) ai sensi del quale i redditi e le perdite che concorrono a formare il reddito complessivo degli enti non commerciali sono determinati distintamente per ciascuna categoria e, per l'attività commerciale esercitata, vige l'obbligo di tenere la contabilità separata. In ossequio a quanto precede, per l'attività commerciale viene tenuta apposita contabilità separata. In particolare, in seno alle risultanze contabili complessive dell'Ente, sono stati istituiti appositi raggruppamenti di conti, evidenziando la natura delle poste contabili sottese, distinguendosi poste relative a proventi ed oneri afferenti all'attività istituzionale, all'attività commerciale e ad attività promiscue. In relazione all'attività commerciale, è stata aperta partita IVA, con codice attività 91.21.00, relativo all'attività di gestione dei musei.

Missione perseguita

IICartastorie, Museo dell'Archivio Storico del Banco di Napoli, nasce per valorizzare l'enorme patrimonio di storie e di personaggi custodito nelle scritture degli antichi banchi pubblici napoletani.

Circa ottanta chilometri di scaffalature contengono diciassette milioni di nomi, centinaia di migliaia di pagamenti e dettagliate causali che ricostruiscono un affresco vivo di Napoli e di tutto il Mezzogiorno, dal 1573 sino ai giorni nostri. Un tesoro di memorie lungo 450 anni.

IICartastorie, utilizzando ogni canale di divulgazione disponibile, dalla multimedialità alla scrittura creativa, restituisce alla città e al mondo intero le voci, le narrazioni e le vicende immortalate sulle innumerevoli pagine dei tomi dell'Archivio Storico del Banco di Napoli.

Il museo intende dare valore ai contenuti ed alle ricerche realizzate nell'Archivio e grazie all'Archivio stesso, attraverso un processo - rispettoso dell'identità e delle specificità dell'Archivio e degli equilibri economico-finanziari - che diffonda cultura e conoscenze mediante la narrazione di storie.

Storie da veicolare attraverso i canali di comunicazione nonché forme artistiche ed espressive disponibili, rivolgendosi ai diversi segmenti di pubblico secondo modalità differenziate e creando per essi un'esperienza di meraviglia e stupore non disgiunte da senso e significato.

Analisi dei dati

I valori contabili presenti nel bilancio preventivo 2026 rappresentano un chiaro segnale di questa Amministrazione di voler continuare a perseguire una politica di contenimento delle voci di spesa parallelamente ad una strategia volta a raggiungere, per quanto possibile, una situazione di "indipendenza" economica della Fondazione dal Suo Ente fondatore.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
della Fondazione IICartastorie
prof. avv. Marcello D'Aponte



RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI AL BILANCIO PREVENTIVO 2026

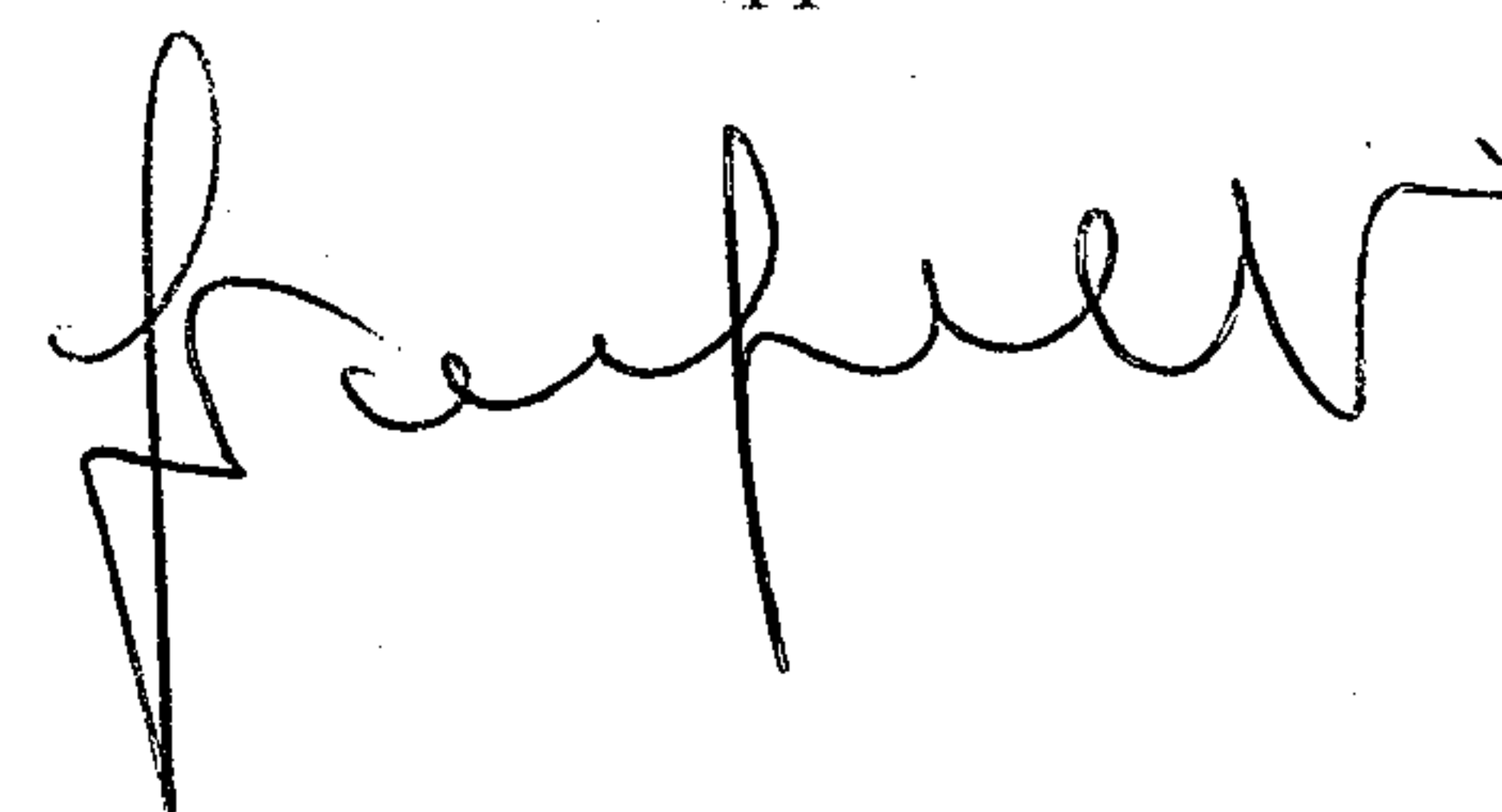
Il bilancio preventivo 2026 viene presentato in conformità agli schemi previsti dal D.Lgs. 117/2017.

Il rendiconto gestionale presenta, ai fini comparativi, gli importi dell'esercizio precedente.

L'avanzo di esercizio di euro 4.969 trova conferma nel rendiconto gestionale riassunto come segue:

Ricavi e proventi da attività di istituto	399.700
Costi e oneri da attività di istituto	307.195
Differenza	92.505
Ricavi e proventi da attività accessorie	144.424
Costi e oneri da attività accessorie	222.460
Differenza	-78.036
Risultato gestionale prima delle imposte	14.469
Imposte dell'esercizio	9.500
Avanzo/disavanzo dell'esercizio	4.969

Il revisore dei conti
dott. Giuseppe Caravelli



CONTO ECONOMICO PREVISIONALE RELATIVO AL PROGRAMMA DI ATTIVITA' PER L'ESERCIZIO 2026

I ricavi sono indicati in bilancio per competenza, al netto dei costi, abbonamenti e premi, in particolare per quanto concerne: le sessioni di beni, i relativi ricavi sono indicati con riferimento al momento di consegna e spedizione del bene, la premiazione di servizi e libri; i ricavi sono indicati, con riferimento al momento di ultimazione della prestazione, le prestazioni di servizi amministrativi e redattivi ricavi sono indicati per la quota minima.

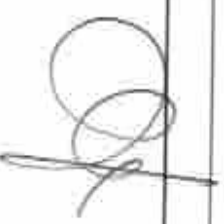
I costi ed oneri sono indicati per competenza, nel rispetto dei principi di contenzione con i ricavi. I costi per acquisto di beni e servizi sono indicati in conto economico al netto delle modifiche per pari, costo, abbonamenti e premi.

MICAVV	Importabile	Trattamento IVA	aliqu. IVA	IVA	Totale	NOTE ESPLICATIVE ED ASSUNZIONI
Vendita biglietti museo e mostre	30.000,00	esente, art. 10, n. 22	0%	-	30.000,00	Stato predefinito sulle base dei dati esercizi 2023-2025, ipotizzando un biglietto museo di euro 5 più 0,000 viaggiatore.
Vendita servizi di ricerca e organizzazione eventi	10.000,00	IVA	22%	2.200,00	12.200,00	Stima predefinita sulla base dei dati storici.
Contributo LR 7/05	15.000,00	fuori campo applicazione	0%	-	15.000,00	Previsione sulla base del dato esercizio 2023
Contributo LR 7/03	25.000,00	fuori campo applicazione	0%	-	25.000,00	Previsione sulla base del dato esercizio 2023
Contributo Direzione Generale Archivi "Progetti di ricerca 2026"	10.000,00	fuori campo applicazione	0%	-	10.000,00	Previsione affidabile del dato esercizio 2023 (€ 11.980).
Contributo Direzione Generale Biblioteche "Fondo editoria libraria 2026"	4.000,00	fuori campo applicazione	0%	-	4.000,00	Stima sulla base del "Avviso 2023" (€ 4,000)
Contributo tabella orientale Istituto Alta Cultura MIC	195.700,00	fuori campo applicazione	0%	-	195.700,00	Importo, identico da Decreti Ministeriali (del 2023) (documentazione formale del 294.000 € 200.000 addizionali)
Contributo PSIR - TICUC Imprese culturali - Transizione digitale	-	fuori campo applicazione	0%	-	-	
Contributo Sistema Produttivo della Cultura PSIR 21-27	104.424,00	fuori campo applicazione	0%	-	104.424,00	Importo derivante da decreto di concessione e da prima autorizzazione di primo SMA nel primo quadrimestre del 2026
Contributo Fondazione Banco di Napoli	150.000,00	fuori campo applicazione	0%	-	150.000,00	Tributi del contributo oneroso all'ente strumentale per permettere lo svolgimento delle program.
Totale	544.134,00			2.200,00	546.334,00	



COSTI		Importabile	Trasmissione IVA	aliqu. IVA	IVA	Totale	NOTE ESPLICATIVE ED ASSUNZIONI
Costi per il personale, costi suddivisi:				0%	-		
	a) salari e stipendi	202191,00					
	b) oneri sociali	42.414,00					
	c) Partecipazioni di fine rapporto	16.130,00					
	Totale	265.755,00				265.755,00	Provisione su dati forniti dalla società fiduciaria
Brevetto Unico		3.120,00		22%	686,40	3.806,40	Importo derivante da esaurimento professionale
Contribuzione del lavoro		5.800,00	Legge 190/2014	0%	-	3.800,00	Provisione su fine carriera
Tenute scritture contabili, bilanci e trattamenti fiscali		8.400,00	Legge 190/2014	0%	-	8.400,00	Importo derivante da incarico professionale
Modello del Lavoro - RSPP		5.000,00	IVA	22%	660,00	3.660,00	Spese
Consulenza diritto d'autore		10.000,00	IVA	22%	2.200,00	12.200,00	Quota parte di vincolo trentennale
Accoglienza, biglietti e gestione museo weekend		14.500,00	IVA	22%	3.190,00	17.690,00	Importo derivante da esibizione
Royalty su digitalizzazione museo		2.000,00	IVA	22%	440,00	2.440,00	Importo tributato sulla base del libro 2023
Costi associati a Progetto LR 12/05		21.000,00	IVA	22%	4.620,00	25.620,00	Importo da progetto LR 13/07 finalizzato all'arricchimento di un patrimonio culturale di 10 punti in più con ragione di un maggior coinvolgimento rispetto al terreno precedente
Progetto Direzione Generale Archivi "Progetto di ricerca 2026"		8.194,72	IVA	22%	1.803,28	10.000,00	Provisione sulla base dei dati ricerca 2024 (€ 11.980)
Progetto "PROR - TOCC Imprese culturali - Formazione digitale"		3.846,15	IVA	4%	153,85	4.000,00	Spesa sulla base dell'Avviso 2024 (€ 4.000)
Progetto Sistema Produttivo della Cultura PROR 21-27		97.530,00	IVA	22%	21.450,60	118.980,60	Importo derivante da lavoro sostenuto il primo SIAE nel periodo quadrimestre dal 2020 che include anche costo di € 11.000 già sostenuto nel 2022
Consulenza comunicazione strategica		27.000,00	IVA	22%	5.940,00	32.940,00	Quota parte di incarico triennale il 13 settembre 2024 oltre ad eventuali rinnovi del contratto alle stesse condizioni
Mostre presso IIC Atene		8.196,72	IVA	22%	1.803,28	10.000,00	Spesa su base progettuale
Acquisto spazi pubblicitari		2.500,00	IVA	22%	550,00	3.050,00	Spesa sulla base delle esecuzioni dedicate
Quota associativa Museimpresa		3.500,00	IVA	0%	-	3.500,00	Spese studio
Caricose SIAE		512,97	IVA	22%	113,95	631,92	Importo derivante da firma 2023
Imposta di bollo		9.500,00	IVA	0%	-	9.500,00	Spese studio
Viaggi e locazioni		300,00	IVA	0%	-	300,00	
Ristoranti e alberghi		2.000,00	IVA	22%	440,00	2.440,00	Spesa su base progettuale
Cancelleria e macchine da ufficio		2.000,00	IVA	10%	200,00	2.200,00	Spesa su base progettuale
		1.000,00	IVA	22%	220,00	1.220,00	Spesa su base progettuale

Bilancio preventivo 2026



Materiali di consumo							
Commissioni e spese bancarie	200,00	TVA	22%	44,00	244,00	Monte su libro impieghi	
Imprevisto	1.000,00	TVA	0%	-	1.000,00	Stima su libro impieghi	
I.V.A. non detraibile	2.500,00	TVA	22%	550,00	3.050,00	Voce di conto ritenuta in attesa di liquidazione	
	37.992,86		0%	37.992,86	-	Stima % rimborsi previsti al 1/10/2025 - IVA non detraibile 02%	
Totale	539.155,43			7.078,40	546.233,92		

SALDO TOTALE	Imponibile	Totale
RICAVI	544.124,00	546.234,00
COSTI	539.155,43	546.233,92
Avanzo di gestione	4.968,57	90,08

